

( 別 紙 )

## 条件付一般競争入札参加申込み 申込書チェックリスト

|      |  |
|------|--|
| 申込者名 |  |
|------|--|

|     |               |
|-----|---------------|
| 業務名 | 工場排水等水質分析業務委託 |
|-----|---------------|

### 1. 提出書類の準備と綴り方

- ① 下記の提出書類一覧の確認項目を確認し、チェック欄にレ点を記入すること。
- ② チェックが完了したら、すべての提出書類をA4サイズで印刷すること。
- ③ 印刷した提出書類を左綴りでA4サイズの紙ファイルに綴ること。紙ファイルの色指定はない。ファイルの表紙と背表紙に会社名を記入すること。表紙には業務名も記入すること。
- ④ 綴り順は、下記の提出書類一覧の番号順に綴ること。チェックリスト、参加受付票も含めて綴ること。

### 2. 提出書類一覧

| 番号 | 書類名                                       | 確認項目                                                                                                                                 | チェック欄                    |
|----|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1  | (別紙)条件付一般競争入札参加申込み 申込書チェックリスト (このチェックリスト) | ① 全てのチェック項目がチェックできているか。                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
| 2  | 様式1<br>貝塚市条件付一般競争入札参加申込書                  | ① 日付(提出書類を投函する日)を記入したか。                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ② 申込者の所在地、名称、代表者の職・氏名を記入したか。                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ③ 使用印(代表者の印等)を押印したか。                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ④ 連絡先を記入したか。                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
| 3  | 様式2<br>条件付一般競争入札参加受付票                     | ① 申込者の所在地、名称、代表者の職・氏名を記入したか。                                                                                                         | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ② 受付票の送付先を記入したか。                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
| 4  | 様式3<br>同種業務実績書                            | ① 業務実績として挙げた業務が下記の条件を満たしているか。<br>地方公共団体若しくはこれに準じる機関(公社、公団、事業団体等)から元請として受注した「水質等の調査・測定業務」のうち、平成26年4月1日から令和5年3月31日までの間に完了した実績を有していること。 | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ② 履行期間は上記番号4の①の条件の期間内か。                                                                                                              | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ③ 発注者名は国又は地方公共団体若しくはこれに準じる機関か。                                                                                                       | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ④ 契約金額は千円単位となっているか。                                                                                                                  | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ⑤ 業務の概要は上記番号4の①の条件の同種業務であることを説明しているか。                                                                                                | <input type="checkbox"/> |
| 5  | 様式3に記入した同種業務の実績を証明する書類                    | ① 様式3の実績を証明する書類についての<注意>をよく読んだか。                                                                                                     | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ② 実績を証明する書類を添付したか。                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> |
|    |                                           | ③ 添付した書類は、上記番号4の①の条件を満たしていることが確認できる記述が含まれているか。                                                                                       | <input type="checkbox"/> |