

# 令和 5 年度 就学援助費(入学前支給) 受給申請書兼請求書

## ≪別紙記入例を参考ください≫

貝塚市教育委員会 様

申請年月日 令和 年 月 日

① 児童名	就学予定校 貝塚市立 小学校・学園		※貝塚市立小学校に入学されない場合は支給対象外です。					
	【フリガナ】 氏名	続柄	生年月日	【フリガナ】 氏名	続柄	生年月日		
	【 】		平成 . . .	【 】		平成 . . .		
② 世帯の状況 (を除く世帯員全員)	氏名	続柄	生年月日	年齢	氏名	続柄	生年月日	年齢
		世帯主	大・平昭				大・平昭・令	
			大・平昭・令				大・平昭・令	
			大・平昭・令				大・平昭・令	
			大・平昭・令				大・平昭・令	
			大・平昭・令				大・平昭・令	

【申請理由】あてはまる項目(Aのア～キ、B)すべてに必ず○をつけてください。○をつけた項目のみ、審査を行いますので、ご注意ください。

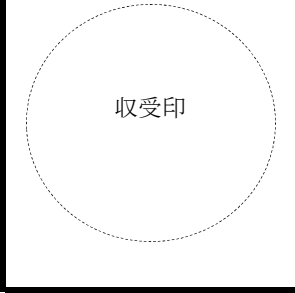
- A ア. 生活保護法に基づく保護の停止または廃止を受けた。( 年 月 日 停止・廃止)
- イ. 市民税が非課税または減免されている。
- ウ. 個人事業税が減免されている。※個人事業税減免決定通知書の写しを添付してください。
- エ. 固定資産税が減免されている。
- オ. 国民年金保険料が全額免除されている。※国民年金保険料免除納付・猶予申請承認通知書の写し
- カ. 国民健康保険料が減免されている。 または委任状の添付が必要。(20歳以上の世帯員全員)
- キ. 児童扶養手当を受給している。 ※児童手当・特別児童扶養手当ではありません。
- B 上記Aア～キ以外の理由で、就学援助を必要とする ※所得基準は別紙案内書参照

基準				
人数	判定	人		円
認定		月	日	

受付No.( )

【振込先】  
(注意) 保護者(申請者)名義のものに限ります。  
ゆうちょ銀行を希望される場合は、支店名には支店番号(漢数字三桁)をご記入ください。

金融機関名	( ) 銀行・農協・信用金庫	( ) 支店	
口座種別	( 普通・当座 )	口座番号	.....
口座名義人 (保護者(申請者))		フリガナ	



- 就学援助認定事務に必要な、市民課の保有する住民基本台帳、生活福祉課の保有する生活保護受給者台帳、課税課の保有する市民税・固定資産税の課税台帳、子ども福祉課の保有する児童扶養手当受給者台帳、保険年金課の保有する国民健康保険料の賦課台帳の閲覧を貝塚市教育委員会が行うこと。
- 就学援助費受給認定後、他市へ転出した場合、就学援助の状況について転出先の教育委員会へ情報を提供すること。また、他市から転入した場合、転入前の教育委員会へ情報の照会を行うこと。
- 就学援助費受給認定後は、この申請書兼請求書を以て小学校入学準備費の請求をすること。

上記の事項を承諾した上で、就学援助費受給の申請をします。また、認定後は就学援助費を請求します。

〒597- 住所 貝塚市

保護者名 (申請者) 印 自宅 - 携帯 -

※認印(朱肉をつけるもの)で押印してください。 ※ご連絡のつきやすい連絡先をご記入ください。

### 書類受領書

受付No.( )

【保護者(申請者)氏名】  
\_\_\_\_\_ 様

就学援助費受給申請書を  
確かに受け取りました。

※小学校入学準備費分



申請書提出後、この部分のみ返却されます。  
申請されたという証拠になりますので必ず保管してください。

※訂正箇所がある場合は、上から線をひき、訂正印を押して正しく記入してください。(修正液・修正テープ不可)