

令和8年度 夏季 職場体験の受入れ一覧

	部名	課名	業務内容	経験できる内容
1	総合政策部	魅力づくり推進課	魅力発信業務 各種団体の事務	市内観光施設への取材及びSNSでの発信 町会連合会に関する事務 まちづくり推進委員会に関する事務等
2	総務部	総務課	庁舎点検業務 庁内印刷業務	施設の巡回・点検 配布書類ができるまでの手順
3	総務部	人事課	研修受付等事務 各種申請内容確認事務	研修の開催までの手順・打ち合わせ等 雇用関係書類の見方について
4	総務部	契約検査課	窓口受付等事務 入札参加資格審査申請内容確認事務	事業者に対する接遇等 入札参加資格審査登録書類の見方
5	総務部	課税課	証明発行業務 軽自動車登録・廃車受付業務 法人の設立等に関する受付事務	税証明の発行に関する受付業務 軽自動車の登録・廃車の受付事務 法人の設立に関する書類の受付
6	総務部	納税課	法務局、裁判所随行 OCR読み込み業務	法務局や裁判所での書類の提出や登記簿の取得 納付済OCRの読み込み

令和8年度 夏季 職場体験の受入れ一覧

	部名	課名	業務内容	経験できる内容
7	危機管理部	危機管理課	水門確認 備蓄物整理等 防犯対策事業 ※防災講座見学(開催がある場合に 限る)	各水門を見て回り、浸水想定区域などについて理解を深める 備蓄物の整理等を通して防災意識向上 青パト乗務にて地域防犯対策を学ぶ ※コスモス市民講座の見学・手伝いを通して、啓発について学ぶ
8	市民生活部	人権政策課	人権啓発関係事務	啓発物品の作成及び啓発物の展示等
9	健康福祉部	高齢介護課	各種申請受付事務 老人クラブ連合会のイベント準備	介護保険に関する手続 会議資料の作成等
10	健康福祉部	生活福祉課	被保護者のケースワーク 窓口相談業務	生活保護制度を中心とした福祉全般の制度理解
11	健康福祉部	健康推進課	保健事業業務(大人の健(検)診 予防接種・保健指導)	健(検)診 保健指導 教室等の補助・見学 保健事業事務作業

令和8年度 夏季 職場体験の受入れ一覧

	部名	課名	業務内容	経験できる内容
12	子ども部	子育て支援課	各種申請内容確認事務	入所・給付関係書類の見方について
13	子ども部	子ども福祉課	児童手当 子ども医療証等 各種申請に関する事務	窓口で直接市民と対話し、子育て世帯へ直接支援を行う制度について学ぶことができる。
14	子ども部	子ども相談課	母子保健業務	2歳半健診(8月18日PM)
15	都市整備部	都市計画課	都市計画関係業務	現地調査・事務等補助
16	都市整備部	道路整備課	道路維持管理業務 道路整備業務	道路の補修・管理手続きの業務 道路工事の施工管理の業務
17	都市整備部	まちづくり課	開発行為等関連事務 住宅関連補助金等受付事務	開発行為等に係る窓口事務等 補助金申請の窓口受付等

令和8年度 夏季 職場体験の受入れ一覧

	部名	課名	業務内容	経験できる内容
18	都市整備部	建築住宅課	工事監理業務 工事設計業務	実際の工事現場での定例会議、施工管理及び 工事を発注するための設計業務など
19	都市整備部	公園緑地課	公園管理・整備業務	公園の日常管理業務・整備を行うための企画業務
20	都市整備部	農林課	現場確認業務	檻の設置個所で捕獲したイノシシ・ アライグマの処理業務 水稲の栽培業務 新規就農者巡回指導 ため池・水路巡回
21	上下水道部	上下水道営業課	上下水道料金調定収納事務	上下水道料金の調定収納について
22	上下水道部	水道管理課	水道工事の設計・現場管理業務	水道管工事の現場管理に係る業務 ※現場稼働日が限られる。外業あり
23	上下水道部	浄水課	浄水処理について	電気・機械設備のメンテナンス 水質検査・採水

令和8年度 夏季 職場体験の受入れ一覧

	部名	課名	業務内容	経験できる内容
24	上下水道部	下水道推進課	(施設担当)埋設物調査受付業務	窓口に設置している端末で下水道管路の配管経路の見方について(端末操作)
25	上下水道部	下水道推進課	(施設担当)排水設備完了検査業務	公共下水道へ接続した宅地や事業所等へ赴き、宅内配管が申請通りになされているか、誤接続がないかといった管内検査の実施(現場)
26	上下水道部	下水道推進課	(工務担当)工事の現場立会業務	下水道工事の内容や工法について(現場)
27	上下水道部	下水道推進課	(計画担当)下水道事業について	下水道の基礎的知識について(座学)
28	上下水道部	下水道推進課	(計画担当)雨天時対策事業	大雨予報時、事前対策として行っている水門操作、堰板設置について(現場)(1~2時間程度)及び座学

令和8年度 夏季 職場体験の受入れ一覧

	部名	課名	業務内容	経験できる内容
30	議会事務局	議会事務局	議会運営事務	議会運営のサポート シナリオ作成 会議録作成 行政視察
31	農業委員会事務局	農業委員会事務局	農地パトロール	市内農地について遊休化等の利用状況調査
32	教育部	学校教育課	学校教育に係る事務	HP作成 ポスター作成 仕様書の作成
33	教育部	社会教育課 (文化財保存活用室)	各種文化財の調査補助 文化財パトロールの補助	文化財を指定・登録するために実施する調査への参加 文化財案内板の状況確認を通じた市内文化財の見学
34	教育部	青少年教育課	青少年国際交流事業 こども会育成事業 はたちの集い開催事業 青少年センター講座事業	イベント時に重なれば職場実習可能

令和8年度 夏季 職場体験の受入れ一覧

	部名	課名	業務内容	経験できる内容
35	教育部	スポーツ振興課	体育館運営業務 ※火曜日は休館日です。	体育館貸出準備・内部業務について
36	教育部	青少年人権教育交流館	小学校低学年対象事業 講座・イベント業務	子ども(主に小学生)との関わり 講座やイベントの企画・運営
37	教育部	浜手地区公民館	各種講座運営の事務	講座開催の手順、運営 ボランティアや利用者の要望や相談対応
38	教育部	山手地区公民館	講座・事業の準備・受付等 公民館利用申請受付事務	講座や事業(イベント)開催の講師打合せや準備等 利用申請書類の見方 対話を通じた地域課題の発見方法
39	教育部	市民図書館	本の貸出など窓口業務	本の貸出など窓口業務