

(様式1)

令和 年 月 日

貝 塚 市 長 様

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 名

㊞

参 加 申 込 書

本件プロポーザルについて、下記のとおり参加申込みします。

記

- 1 事 業 名 貝塚市中学校給食調理等委託業務
- 2 参 加 資 格 貝塚市における一般(指名)競争入札参加資格者名簿に登録

あり ・ なし

- 3 連 絡 先
 (担 当 者 名)

(電 話 番 号)

(F A X 番 号)

(E - m a i l)

(様式2)

会 社 概 要

1 会社設立 明・大・昭・平・令 年 月 日

2 調理施設の所在（予定）地 _____

3 資本金又は出資金 _____ 円

4 従業員数（令和7年4月現在）

	総 数		
		うち栄養士数	うち調理師数
正社員	人	人	人
アルバイト・パート	人	人	人
合 計	人	人	人

※ 栄養士と調理師免許が重複する場合は、主たる業務としての免許で記入してください。

5 事業実績

売上高及び経常利益（過去3年間、千円未満切り捨て）

	売上高	経常利益
令和 年度	千円	千円
令和 年度	千円	千円
令和 年度	千円	千円

6 施設・整備等の現況と設備投資の予定

本市の中学校給食を担う予定の調理場に関する施設・設備等の現況と、給食受託に向けた設備投資の予定について記載してください。

区 分	現 況	設備投資の予定
施 設	【施設の概要を記載】 (敷地面積)	
	(構造)	
	(延床面積)	
	(建築年度)	

	(増改築の経過等)	
設 備	【作業別の厨房設備機器名と台数を記載】 (保管) (下処理) (加熱調理) (冷却) (盛付)	
運搬車両	【積載量別の車両台数 () 内に保冷車両の内訳を記載】	

7 本市の中学校給食を担う予定の調理場に関する現在の調理食数について

平均調理食数／日 _____ 食

最大調理可能食数／日 _____ 食

(様式3)

貝 塚 市 長 様

業務実績書

所在地（住所）

商号又は名称

代表者職氏名



① 学校給食調理又はその他調理業務の官公庁実績(令和2年4月1日～令和7年3月31日まで)

業務名	契約期間・金額	食 数	相手先

② 上記以外の調理業務等の実績（令和2年4月1日～令和7年3月31日まで）

業務名	契約期間・金額	食 数	相手先

※1. 契約額について、複数年契約の場合、各年度の内訳も記入してください。

※2. 食数は1日あたりの平均食数を記入してください。

※3. 記入欄が不足する場合は、適宜拡大、又は追加等をしてください（複数枚提出も可）。

(様式 4 - 1)

配置予定業務責任者経歴書

※令和 7 年 12 月 25 日時点での内容を記入してください。

氏名		年齢	歳	役職		経験 年数	年
----	--	----	---	----	--	----------	---

① 保有資格（名称、部門、取得年月日）

--

② 同様の業務の責任者としての担当実績（令和 2 年度以降）

年度	発注者	業務名	業務内容 (期間・食数等)	契約金額 (税込)

(様式 4 - 2)

配置予定業務副責任者経歴書

※令和 7 年 12 月 25 日時点での内容を記入してください。

氏名		年齢	歳	役職		経験 年数	年
----	--	----	---	----	--	----------	---

① 保有資格（名称、部門、取得年月日）

--

② 同様の業務の責任者としての担当実績（令和 2 年度以降）

年度	発注者	業務名	業務内容 (期間・食数等)	契約金額 (税込)

(様式4－3)

配置予定栄養士経歴書

※令和7年12月25日時点での内容を記入してください。

氏名		年齢	歳	役職	
----	--	----	---	----	--

① 保有資格（名称、部門、取得年月日）

--

② 同様の業務の担当実績（令和2年度以降）

年度	発注者	業務名	業務内容 (期間・食数等)	契約金額 (税込)

(様式5)

誓 約 書

私は、貝塚市が貝塚市暴力団排除条例に基づき、公共工事等により暴力団を利することとならないように、暴力団員及び暴力団密接関係者を入札、契約から排除していることを承知したうえで、下記事項について誓約します。

記

一 私は、貝塚市の公共工事等を受注するに際して、暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員又は貝塚市暴力団排除条例施行規則第3条各号に掲げる者（以下「暴力団員等」という。）のいずれにも該当しません。

二 私は、本誓約書一の暴力団員等の該当の有無を確認するため、貝塚市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。

三 私は、本誓約書及び役員名簿等が貝塚市から大阪府貝塚警察署に提供されることに同意します。

四 私が本誓約書一の暴力団員等に該当する事業者であると、貝塚市が大阪府貝塚警察署長から通報を受け、又は貝塚市の調査により判明した場合は、貝塚市が貝塚市暴力団排除条例及び貝塚市公共工事等暴力団排除措置要綱に基づき、貝塚市ホームページ等において、その旨を公表することに同意します。

五 私が貝塚市暴力団排除条例第7条に規定する下請負人等を使用する場合は、これら下請負人等（ただし、契約金額500万円未満のものは除く。）から誓約書を徴し、当該誓約書を貝塚市に提出します。

六 私の使用する下請負人等が、本誓約書一の暴力団員等に該当する事業者であると、貝塚市が大阪府貝塚警察署長から通報を受け、又は貝塚市の調査により判明し、貝塚市から下請契約等の解除又は二次以降の下請負にかかる解除の指導を受けた場合は、当該指導に従います。

貝塚市長 様

令和 年 月 日

(所在地)

(事業者名)

(代表者)

⑨

(代表者の生年月日) _____ 年 月 日

(様式6) ※資格審査通過者用

貝 教 総 第 号
令和 年 月 日

(商号又は名称)

(代表者名) 様

貝塚市長 酒 井 了

参加資格審査結果通知書

貴社から提出された応募書類等を貝塚市中学校給食調理等委託業務委託プロポーザル実施要項に基づき総合的な評価により審査した結果、第一次選考を通過した旨を通知いたします。

つきましては、貴社の企画提案書等を下記日時までに、ご提出いただきますようお願いいたします。

記

- 1 事 業 名 貝塚市中学校給食調理等委託業務
- 2 日 時 令和8年2月5日(木) 午後5時まで
- 3 提 出 場 所 貝塚市役所本庁舎 5階 教育部 教育総務課
- 4 そ の 他 提出方法は持参のみ、郵送その他は受付できません。
- 5 問 合 せ 先 貝塚市教育委員会 教育部 教育総務課

(様式7) ※資格審査落選者用

貝教総第 号
令和 年 月 日

(商号又は名称)

(代表者名) 様

貝塚市長 酒井 了

参加資格審査結果通知書

貴社から提出された応募書類等を貝塚市中学校給食調理等委託業務委託プロポーザル実施要項に基づき総合的な評価により審査した結果、残念ながら本プロポーザルの第二次審査参加者として選定するに至らなかった旨通知致します。

本業務の参加手続き等について多くの時間と労力を費やされたことに対し、厚く御礼を申し上げます。

なお、下記期間中は、選定に至らなかった理由について説明を求めることができます。

記

1 事業名 貝塚市中学校給食調理等委託業務

2 問合せ期間 令和8年1月16日(金) ～ 令和8年1月20日(火)
※本市の開庁時間に限ります。

3 問合せ先 貝塚市教育委員会 教育部 教育総務課

(様式8)

令和 年 月 日

貝塚市長 酒 井 了 様

所 在 地
商号又は名称
代 表 者

(担 当)
(電話番号)

質 問 書

業務の名称 貝塚市中学校給食調理等委託業務
質問の項目 (参加申込に関する質問 ・ 企画提案書等に関する質問)

上記案件について、下記のとおり質問致しますので、回答をお願い致します。

質問事項欄

2 ページ以上にまたがる場合は、同書式にてページを適宜追加すること。
※質問事項がない場合、質問事項欄に「質問なし」と記入してください。

(様式9)

令和 年 月 日

貝塚市長 酒 井 了 様

所 在 地

商号又は名称

代 表 者

印

辞 退 届

貝塚市中学校給食調理等委託業務の公募型プロポーザルに参加を申し込みましたが、次の理由により辞退いたします。

辞退理由

(様式 10)

企 画 提 案 書

令和 年 月 日

貝塚市長 酒井 了 様

所在地
商号又は名称
代表者職氏名

印

次のとおり企画提案書を提出します。

業務名：貝塚市中学校給食調理等委託業務

記

1 提出書類（※様式の記入欄が不足するときは、行等を追加してください。）

- ① 企画提案書（表紙）（様式 10）及び提案事項（任意様式）
- ② 添付図面等
- ③ 見積書（様式 11）
- ④ 定款、寄附行為その他事業目的、組織、業務の執行を示す書類

2 提出部数

原本 1 部、副本 8 部のほか、PDF に複製したものを CD-R 1 枚
（数字の若い順にファイル等で 1 部ごとにファイルリングしてください。）

担当者連絡先

所属部署	
氏 名	
電話番号	
F A X 番号	
E メールアドレス	

(様式 11)

見 積 書

令和 年 月 日

貝塚市長 酒井 了 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

貝塚市中学校給食調理等委託業務について、次のとおり見積りします。

1 日 想 定 食 数	見 積 金 額（消費税額及び地方消費税額を除く）
2， 3 0 0 食	円

※記入上の注意事項

- ・1 日想定食数の条件での 1 食当たりの見積金額を記入してください。
- ・契約については、契約候補者として選定された事業者と協議し、契約を締結するための仕様書等の調整を行います。
- ・確定した仕様書に基づき契約に向けての正式な見積書を提出していただきます。
- ・なお、見積金額が市の見積限度額を超える場合は、失格となります。

(様式 12) ※受託候補者用

貝 教 総 第 号
令和 年 月 日

(商号又は名称)

(代表者名) 様

貝塚市長 酒 井 了

プロポーザル審査結果通知書

企画提案書を提出していただきました企画提案につきまして、下記のとおり貴社の提案書が最適であると判断したため、受託候補者と決定いたします。

なお、契約に向けての手續につきまして、別途ご連絡いたします。

記

- 1 事 業 名 貝塚市中学校給食調理等委託業務
- 2 評価点(合計)
- 3 評価点(内訳) 別紙記載
- 4 そ の 他 ※必要な連絡事項を記載
- 5 問 合 せ 先 貝塚市教育委員会 教育部 教育総務課

(様式 13) ※非選定者用

貝 教 総 第 号
令和 年 月 日

(商号又は名称)

(代表者名) 様

貝塚市長 酒 井 了

プロポーザル審査結果通知書

企画提案書を提出していただきました標題の件につきまして、下記の理由により、受託候補者に至らなかった旨通知いたします。

なお、貴社は次の順位に優位であると判断されたため、次点となりました。(次順位者の場合)

記

貴社の提案書について、評価の着目点のうち、〇〇〇〇〇において他社が優位であると判断いたしました。

- | | | |
|---|---------|--------------------|
| 1 | 事 業 名 | 貝塚市中学校給食調理等委託業務 |
| 2 | 評価点(合計) | |
| 3 | 評価点(内訳) | 別紙記載 |
| 4 | そ の 他 | ※必要な連絡事項を記載 |
| 5 | 問 合 せ 先 | 貝塚市教育委員会 教育部 教育総務課 |