

貝塚市水道事業の設計業務における申込書類の提出方法について

令和8年6月4日付、貝塚市上下水道事業公告第14号～第20号、第22号にて発注する設計業務の申込書類の提出方法を下記のとおりといたします。

<p>貝塚市上下水道事業公告第14号～第20号 配水管布設替及び移設工事設計業務の申込みについて</p>
--

★下記1～4の書類を紙ファイル(表紙及び背表紙に会社名を記入)へ綴ってください。

1. 貝塚市条件付一般競争入札参加申込書(様式1) ※1部
申込書中段の「申込み記入欄」へ 申込みを希望する案件すべてに○印を付してください。
※申込みを希望しない案件については、「申込み記入欄」は空白としてください。
2. 同種業務実績書(様式2)及びその実績を証明する書類 ※1部
3. 申込書チェックリスト ※1部
申込者名(会社名)及びチェックリスト上段の「申込み記入欄」は、様式1を入力することで転記されますので、転記内容に誤りがないかご確認ください。
4. 資格要件にかかる確認書 ※1部

★下記5～6の書類の提出は任意です。提出される場合は、紙ファイルへ綴らずに提出してください。

5. 受付票 ※1部
様式1(記入済)をコピーしたものを添付してください。
6. 返信用封筒(宛名記入、切手貼付済のもの) ※1部

貝塚市上下水道事業公告第 22 号

小瀬神前線(昆陽野橋)配水管整備工事設計業務の申込みについて

※「貝塚市上下水道事業公告第 14 号～第 20 号 配水管布設替及び移設工事設計業務」の申込みをされたかたで、小瀬神前線(昆陽野橋)配水管整備工事設計業務を申込みされる場合、紙ファイルを分けてご提出ください(2 ファイル提出していただくことになります)。

★下記 7～10 の書類を紙ファイル(表紙及び背表紙に会社名を記入)へ綴ってください。

7. 貝塚市条件付一般競争入札参加申込書(様式 1)
8. 同種業務実績書(様式 2)及びその実績を証明する書類
9. 申込書チェックリスト
10. 資格要件にかかる確認書

★下記 11～12 の書類の提出は任意です。提出される場合は、紙ファイルへ綴らずに提出してください。

11. 受付票
様式 1(記入済)をコピーしたものを添付してください。
12. 返信用封筒(宛名記入、切手貼付済のもの) ※1 部
※「貝塚市上下水道事業公告第 14 号～第 20 号 配水管布設替及び移設工事設計業務」を申込み、返信用封筒を同封される場合は不要です。