

## 入 札 実 施 要 項

### 1. 入札に付する事項

#### (1) 委託業務名

貝塚市在宅高齢者等緊急通報装置設置等業務

#### (2) 委託業務の概要

緊急通報装置の設置及び緊急時の適切な対応に関する業務

※業務の詳細については、「仕様書」のとおり

### 2. 入札手続き等に関する事項

#### (1) 担当部署

〒597-8585 大阪府貝塚市畠中1丁目17番1号

貝塚市 健康福祉部 高齢介護課

電話 072-433-7010

#### (2) 入札等に関する質問について

ア 受付期間 令和7年5月8日(木)まで

イ 受付方法 指定の質疑書により下記 E-mail アドレスまたはFAX番号に送信してください。

E-mail : koreikaigo@city.kaizuka.lg.jp

FAX : 072-433-7404

ウ 回答方法 受け付けた全ての質問は、質問・回答とも、令和7年5月19日(月)の午後5時までに入札参加事業者全員に E-mail 又はFAXで送信する。

#### (3) 入札の日時及び場所

ア 日 時 令和7年5月22日(木) 午前10時00分

イ 場 所 大阪府貝塚市畠中1丁目17番1号 貝塚市役所本庁2階中会議室

#### (4) 開札の日時及び場所

入札終了後直ちに入札場所において行う。

#### (5) 入札書に記載する金額

入札に記載する金額は、別紙「貝塚市高齢者等緊急通報装置設置等業務予定件数等一覧表」において、固定型および携帯型それぞれの1件当たりにおける月額単価(税抜額)を定めて、契約期間内(36ヶ月)に予定する件数を乗じた額について、固定型および携帯型を合計した額(税抜額)を記載すること。

#### (6) 入札方法等に関する事項

##### ア 入札方法

- 1) 入札は、本人又はその代理人が行うものとする。ただし、代理人が入札する場合には、入札前に委任状を提出するものとする。
- 2) 入札参加者又は入札参加者の代理人は、本入札に対する他の入札参加者の代理をすることはできない。
- 3) 本入札は、指定する日時及び場所に出席しなければならない。なお、指定す

る日時に遅れた者は、本入札に参加できない。

4) 電報及び郵送による入札は認めない。

5) 入札執行回数は、原則として2回を限度とする。

イ 入札保証金は、免除する。

ウ 落札者の決定方法

1) 予定価格の範囲内で最低価格者を落札者とする。

2) 落札となるべき同価の入札をしたものが2人以上ある場合は、くじ引きにより決定する。

エ 無効の入札

次の各号のいずれかに該当する入札は、無効とする。

1) 委任状を持参しない代理人のした入札

2) 入札に際して談合、不正行為等を行ったと認められる入札

3) 所定の日時又は場所に提出しない入札

4) 記名押印を欠く入札

5) 金額を訂正した場合において、訂正印の押印がない入札

6) 金額の記載が不明瞭な入札

7) 誤字、脱字により、意思表示が不明瞭な入札

8) その他入札に関する条件に違反した入札

オ 入札又は開札の中止

天災その他やむを得ない理由により入札又は開札を行うことができないときは、これを中止する。

カ 落札の無効

落札者は、落札の通知を受けた日から原則として2週間以内に契約を締結しなければ、その落札は無効とする。

### 3. その他

(1) 契約書を作成すること

(2) 契約保証金は、貝塚市契約規則第24条2号の規定により免除する。

(3) 契約金額は1件当たりの月額税込額で行う。

※税率を乗じた額に1円未満の端数があるときは、その端数を切り捨てる。

(4) 支払条件

1ヶ月分の委託料を翌月10日までに請求を受け、請求書を受理した日から30日以内に支払う。

(5) 入札時において、入札参加者が1者の場合でも入札を実施する。

(6) 令和5年度及び令和6年度実績については下記の通り。

| 年度    | 年度当初設置数 | 新規件数 | 廃止件数 | 年度末設置数 | うち利用者負担を市が負担する件数 |
|-------|---------|------|------|--------|------------------|
| 令和5年度 | 85件     | 10件  | 21件  | 74件    | 57件              |
| 令和6年度 | 74件     | 18件  | 17件  | 75件    | 61件              |