

## 建設工事の入札参加資格申請欄

※建設業許可を受けており、かつ経営規模等評価結果通知書・総合評定値通知書の総合評定値(P)点がある業種の中から、本市に登録を希望する業種のみ○印を付してください。(複数可)

※支店・営業所等で申請する場合は、支店・営業所等で建設業許可を受けているものに限りします。

| ○印 | コード | 建設工事の種類        | ○印 | コード | 建設工事の種類  |
|----|-----|----------------|----|-----|----------|
|    | 01  | 土木一式工事         |    | 16  | ガラス工事    |
|    | 02  | 建築一式工事         |    | 17  | 塗装工事     |
|    | 03  | 大工工事           |    | 18  | 防水工事     |
|    | 04  | 左官工事           |    | 19  | 内装仕上工事   |
|    | 05  | とび・土工・コンクリート工事 |    | 20  | 機械器具設置工事 |
|    | 06  | 石工事            |    | 21  | 熱絶縁工事    |
|    | 07  | 屋根工事           |    | 22  | 電気通信工事   |
|    | 08  | 電気工事           |    | 23  | 造園工事     |
|    | 09  | 管工事            |    | 24  | さく井工事    |
|    | 10  | タイル・れんが・ブロック工事 |    | 25  | 建具工事     |
|    | 11  | 鋼構造物工事         |    | 26  | 水道施設工事   |
|    | 12  | 鉄筋工事           |    | 27  | 消防施設工事   |
|    | 13  | 舗装工事           |    | 28  | 清掃施設工事   |
|    | 14  | しゅんせつ工事        |    | 29  | 解体工事     |
|    | 15  | 板金工事           |    |     |          |

### 〈添付書類〉

本申請書の提出日より前3か月以内に証明または発行された①または②のいずれかを提出すること。

①建設業許可証明書 ※「建設業の許可についての通知書」は不可

②国土交通省の「建設業者・宅建業者等企業情報検索システム」より印刷した登録状況画面(「建設業者の詳細情報」)

# 実績調書

様式4

|                                        |         |                                                |
|----------------------------------------|---------|------------------------------------------------|
| 1. 該当領域を選択してください。<br>※申請領域に○印をご記入ください。 | 建設工事    | ●実績調書は領域ごとに提出が必要です。<br>●申請領域と消費税額欄に○印をご記入ください。 |
|                                        | 測量等コンサル |                                                |
|                                        | 役務      |                                                |
|                                        | 物品      |                                                |
| 2. 下記の請負額は、消費税を                        | 含みます。   |                                                |
|                                        | 含みません。  |                                                |

| 申請業種コード | 注文者<br>(契約の相手方) | 件名<br>(契約名、契約物品) | 請負額<br>(単位:千円) | 業務履行場所のある都道府県名 | 元請又は下請の別を選択 | 着手年月 | 完了<br>(予定)年月 |
|---------|-----------------|------------------|----------------|----------------|-------------|------|--------------|
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |
|         |                 |                  |                |                |             | 年 月  | 年 月          |

## 《記載要領》

- 複数領域の実績を提出される際は、**領域ごとの提出**が必要です。
- 申請する業務にかかる実績を **申請業種コード ごとになるべくまとめて記入**すること。
- 記入に際しては、直近2年間の主な完了業務(現在受託中の業務も含む)を大阪府の市町村及びその他の官公庁発注のものを優先すること。官公庁において実績がない場合は、民間の主な実績を記入すること。
- 「元請又は下請の別」は、該当する方に○印を付すること。  
また下請の場合は、「注文者」欄には元請業者名、「件名」欄には契約名、契約名がない場合は物品名等記入すること。
- 「請負額」は、千円単位で記入すること。
- 実績がない業種については、「実績なし」と記入すること。