

郵便による住民票の写し等の請求

※ 住所地の市区町村に請求してください。 ※請求には本人確認資料等が必要です。

請求する方	①住所	貝塚市富中〇丁目△番□号	<input checked="" type="checkbox"/> 本人と同一世帯 <input type="checkbox"/> 代理人 <small>※委任状が必要です。</small> <input type="checkbox"/> 第三者 <small>請求理由や疎明資料等が必要です。下記に詳細に記載してください。内容等で交付できない場合があります</small>
	(ふりがな) 氏名	かいつか はなこ ----- 貝塚花子 (貝塚)	
	生年月日	明・大・〇〇・平 〇年 △ 月 □ 日	
	電話	〇〇〇 - △△△ - □□□□	

どなたの証明が必要ですか	<input checked="" type="checkbox"/> ①と同じ (違う場合は記入してください)	住所
	(ふりがな)	かいつか たろう ----- 世帯主氏名 貝塚 太郎
	<input checked="" type="checkbox"/> 世帯全員の 写し 1 通 <input checked="" type="checkbox"/> 世帯一部の 写し 1 通 <small>※必要な人の名前を記入してください</small> (貝塚花子) の分 <input checked="" type="checkbox"/> 除票の 写し 1 通 <small>※転出されたかた、死亡されたかたなど</small> (貝塚〇子) の分	
特別な記載が必要なかたは番号に○をつけてください		<input checked="" type="checkbox"/> 世帯主氏名 と 続柄 <input checked="" type="checkbox"/> 筆頭者氏名 と 本籍
請求理由	<input type="checkbox"/> 登記 <input checked="" type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学校 <input type="checkbox"/> 保険 <input type="checkbox"/> 扶養 <input type="checkbox"/> 住宅 <input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> 電話 <input type="checkbox"/> 銀行 <input type="checkbox"/> 相続 <input type="checkbox"/> 裁判 <input type="checkbox"/> 車関係 <input type="checkbox"/> 免許証 <input type="checkbox"/> 国または地方公共団体の機関に提出するため <input type="checkbox"/> その他 ()	
添付書類	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 <input type="checkbox"/> 登記事項証明 <input type="checkbox"/> 債権譲渡書 <input type="checkbox"/> 車検証 <input type="checkbox"/> 契約書のコピー等の疎明資料 <small>※上記の添付書類のない場合は、その理由を詳細に記載してください。</small> ()	

【 同封するもの 】

- ※ 手数料 : 郵便局で定額小為替を購入し、同封してください。
(各市区町村で異なります。請求される市区町村にお問合せください。)
- ※ 返信用封筒 : 切手を貼って、あなたの住所・氏名を明記してください。
- ※ 本人確認書類の写し : 運転免許証、パスポート、などの写しを同封してください。

☆ プライバシーを守り、あらゆる差別をなくすため住民票は正しく使いましょう。

☆ 偽りその他不正な手段により交付を受けた場合には、30万円以下の罰金に処せられます。